

DAKOFO – Implementeringsvejledning for medlemsvirksomhederne

August 2023

Introduktion

Dette dokument er en forlængelse af guidelines dokumentet, der beskriver de enkelte krav, der stilles til de medlemsvirksomheder, der vælger at indtræde i DAKOFO FSA-program. Dette dokument kan anvendes som en guide til implementering for de deltagende virksomheder. Det skal stå virksomhederne frit for, hvordan de vælger at implementere retningslinjerne, men kan benytte dette dokument som inspiration og eventuel tjekliste.

DAKOFO-sekretariatet står klar til at være behjælpelige ved yderligere spørgsmål.

Der henvises desuden til den engelske implementation report som DAKOFO har udarbejdet.

Landmænd indleveret til FMG'en

Ved brug af FSA-programmet, er det et krav, at der er defineret en såkaldt FMG (Farm Management Group). FMG er den gruppe af landmænd, som I som virksomhed har tegnet kontrakt på køb af korn, og som I tænker er relevante til at deltage programmet. Det er jeres opgave at kontakte og informere de udvalgte landmænd om deres deltagelse i programmet.

I DAKOFO FSA-programmet er DAKOFO koordinator for FMG'en og er dermed øverste ansvarlige for, at gruppen som helhed er godkendt af SAI.

Det anbefales i øvrigt at de enkelte virksomheder har en dedikeret person til at varetage opgaven med SAI i egne virksomhed.

Forslag til implementering på virksomhedsplan

Listen af landmænd din virksomhed indkøber fra, kan ændre sig fra år til år. Det foreslås derfor, at man gennemgår de seneste 3 års kunderegister og finder den mængde landmænd, som gennem de seneste 3 års gennemsnit har stået for størstedelen af den totale produktion leveret til virksomheden. Det er generelt bedre, at listen er for lang end for kort. Det anbefales at medtage store avlere, som eventuelt kun leverer hvert andet år. Hvis en avler dukker op på flere lister fra flere virksomheder, vil denne i den endelige liste kun stå en gang.

Det er vigtigt, at pointere at den samlede FMG-liste sendes anonymiseret til DAKOFO. Listen bør ikke deles eller være offentligt tilgængeligt. Den komplette liste med deltagende landmænd skal kunne forevises auditor i forbindelse med 3. part auditeringen.

Listen over landmænd, der leverer maltbyg eller anden konsum korn til virksomheden skal laves én gang årligt. For året 2023 skal listen ligge klar allerede d. 06. april 2023.

Det tillades, at FMG'en ændrer sig med 10% over de 3 år som programmet varer. Det er virksomhedens ansvar, at listen ikke ændre sig mere end 10 % over den 3-årige periode. DAKOFO vil årligt føre regnskab med de ændringer som virksomhederne laver, for at sikre sig, at listen over landmænd ikke ændre sig med mere end 10 %.

Virksomhederne skal have massebalancesystemer for hver enkelt afgrøde, som aftages fra landmændene. Dette massebalancesystem skal kunne fremvises ved virksomhedernes audit.

DAKOFO har bestemt at handelsperioden følger markedsåret 1/7-30/6 det følgende år.

Virksomhederne skal huske at medregne omregningsfaktorer for tørring og rensning, når mængderne opgøres i systemet. Det er vigtigt, at denne faktorberægning kan fremvises ved audit.

Kommunikation med deltagende landmænd

For at være en del af SAI programmet, skal I som virksomhed kommunikere med jeres landmænd om SAI og FSA'en. DAKOFO har udarbejdet noget informationsmateriale om SAI og FSA'en, som er tilgængeligt via vores hjemmeside <https://www.dakofo.dk/information/samarbejde-og-fora/sai-og-dansk-fsa-maltbyg/>. Man er som virksomhed mere end velkommen til at benytte dette materiale direkte, eller kopier relevante dele ind i sin egen kommunikation.

Kommunikation kan også implementeres på andre måder som f.eks.:

- Indlæg på faglige dage, eller medlems- og kundemøder.
- I jeres egne nyhedsbreve og på mails til deltagende kunder
- Via hjemmesider

I bør følge op på de kunder, der er medlem af FMGen via en elektronisk mail. Mail kunne have udformning som f.eks.:

Kære _____

I tillæg til kontrakt indgået _____ om levering af korn for høst 2023, vil vi blot minde dig om, at kornet omfattet af kontrakten, kan opfylde kravene i DAKOFO FSA-program.

DAKOFO's FSA- program er et bæredygtighedsprogram, som benchmarker dansk korn mod en anerkendt international standard. Du kan læse mere om DAKOFOs bæredygtighedsprogram her <https://www.dakofo.dk/information/samarbejde-og-fora/sai-og-dansk-fsa-maltbyg/>

Hvad betyder det for dig som kunde:

- Du kan blive udtaget udpeget til at udfylde et skema med nogle spørgsmål om bæredygtighed. Du vil blive kontaktet af DAKOFO som er koordinator på FSA programmet. DAKOFO vil hjælpe dig med at udfylde skemaet. Det er ikke et vanskeligt skema at udfylde.
- Du kan yderligere blive udtaget til audit, som foretages af 3. partsauditeringsbureau. Audit forventes max at tage 45 min. Audit varsles på forhånd.

Vi beder dig for en ordens skyld bekræfte, at du er indforstået med ovennævnte, f.eks. i form af at besvare denne e-mail med et "OK".

Hvis du har spørgsmål til ovenstående, er du selvfølgelig velkommen til at kontakte os.

Virksomhedens administration

Der er en række krav til virksomhederne, der ønsker at tage del i programmet, herunder en række interne registre og dokumenter, der skal være på plads:

Register over deltagende landmænd

Virksomhederne skal føre et register over de landmænd, som er en del af programmet. I praksis kan dette være et Excel ark med de omfattede landmænd. Det anbefales desuden, at man arkiverer samtlige e-mails angående programmet udsendt til landmændene og deres kontrakter. Disse dokumenter vil blive revideret ved 3. partsaudit.

Massebalancesystemet

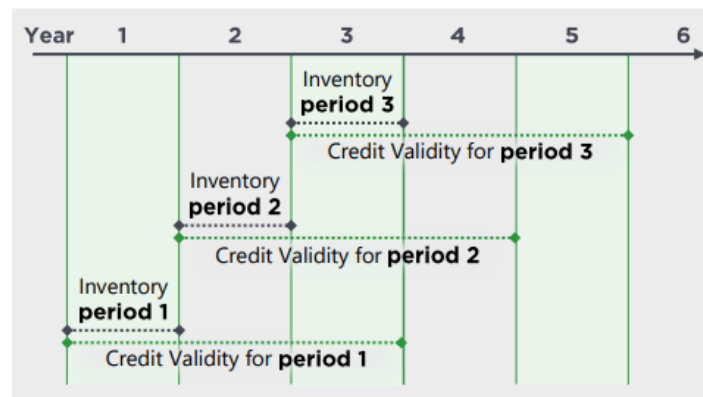
Det korn, som modtages fra landmændene skal ikke segregeres.

Massebalancesystemet fungerer som en kredit, som I kan afsætte jeres verificeret korn ud fra.

Man må ikke anvende det certificerede korn i direkte markedsføring.

Massebalancesystemet må ikke oversælges. Dvs. at mængden aldrig må gå i minus. Derfor er der krav til et simpelt system, hvor I som virksomhed har opgjort, hvor meget landmændene vil inkludere i FMG'en på baggrund af den samlede mængde, I modtager fra landmændene. Man skal have massebalancesystemer for alle arter, hvis man ønsker at have verificeret andet end maltbyg.

Mængder kan overføres til næste år, hvis der er mængder tilbage fra indeværende år. Kreditten gælder i 24 mdr fra start (skema)



Kun 3. partsauditeringsvirksomheden vil kigge på massebalance systemet. Det foreslås konkret, at man opstiller gennemsnittet af de seneste f.eks. 5 års maltbyg indkøb op imod den forventede leverede mængde maltbyg til høst 2023.

Auditering

DAKOFO har aftalt, at det er Albers Hansen som udfører auditering af virksomheder og landmænd. Auditor udtrækker 40 tilfældigt udvalgte landmænd fra den samlede FMG liste, som DAKOFO har sendt til auditor.

3. partsaudit

Samtlige virksomheder, der ønsker at deltage i programmet, skal have en tredjeparts audit. Desuden skal 10 landmænd have 3. partsaudit,

Auditor gennemgår virksomheden for om ovenstående massebalance system for hver enkelt afgrøde er tilgængelig, om der er lister med deltagende landmænd, samt at der er kommunikeret ud til de deltagende landmænd.

Disse 40 landmænd skal svare på et skema med 120 spørgsmål om bæredygtighed. Skemaet er udviklet af SAI. DAKOFO har renset spørgeskemaet for spørgsmål, da nogle spørgsmål er omfattet af lovgivning. Det er ikke svære spørgsmål at besvare, men DAKOFO hjælper de udvalgte landmænd med at besvare.

Udviklingsplan for bæredygtighed (CIP)

På baggrund af de svar, der blandt andet er givet i ovenstående spørgeskema, skal DAKOFO lave en udviklingsplan for bæredygtighed. Det kan f.eks. være mål for, hvordan man vil sortere mere affald, bruge et bæredygtighedsværktøj eller noget helt tredje.



Det er afgørende at jeres landmænd bliver orienteret om dette forud for audit. Dette hjælper DAKOFO med.

Letter of Attention

Efter succesfuld audit modtager DAKOFO og deltagende virksomheder et Letter of Attention, som er et brev, der informerer om hvor meget korn som er FSA verificeret korn.

Dette brev kan ikke overdrages til andre virksomheder eller deles til andre afgrøder end de, som er omtalt i brevet.